



AKMENĖS RAJONO SAVIVALDYBĖS TARYBA

SPRENDIMAS

DĖL AKMENĖS RAJONO SAVIVALDYBĖS TERITORIJOJE ESANČIŲ STATINIŲ NAUDOJIMO PRIEŽIŪROS TAISYKLIŲ PATVIRTINIMO

2006 m. birželio 28 d. Nr. T-118

Naujoji Akmenė

Vadovaudamasi Lietuvos Respublikos vietos savivaldos įstatymo (Žin., 1994, Nr. 55-1049; 2000, Nr. 91-2832; 2003, Nr. 17-704, Nr. 28-1124, Nr. 42-1918, Nr. 115-5193; 2004, Nr. 134-4839) 17 straipsnio 33 punktu, Lietuvos Respublikos statybos įstatymo (Žin., 1996, Nr. 32-788; Nr. 2001, Nr. 101-3597) 42 straipsnio 1 dalies 3 punktu,

Akmenės rajono savivaldybės taryba **n u s p r e n d ž i a** patvirtinti Akmenės rajono savivaldybės teritorijoje esančių statinių naudojimo priežiūros taisykles (pridedamos).

Savivaldybės meras

Anicetas Lupeika

PATVIRTINTA
Akmenės rajono savivaldybės tarybos
2006 m. birželio 28 d. sprendimu Nr.T- 118

AKMENĖS RAJONO SAVIVALDYBĖS TERITORIJOJE ESANČIŲ STATINIŲ NAUDOJIMO PRIEŽIŪROS TAISYKLĖS

I. BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Šios statinių naudojimo priežiūros vykdymo taisyklės (toliau – taisyklės) parengtos vadovaujantis Lietuvos Respublikos statybos įstatymo (Žin., 1996, Nr. 32-788; 2001, Nr. 101-3597; 2002, Nr. 73-3093, Nr. 124-5625; 2003, Nr. 104-4649, Nr. 123-5592; 2004, Nr.13, Nr. 73-2545) dvyliktuoju skirsniu ir Valstybinės teritorijų planavimo ir statybos inspekcijos prie Aplinkos ministerijos (toliau - VTPSI) viršininko 2005 m. liepos 19 d. įsakymu Nr. 20 (Žin., 2005, Nr. 91-3419) patvirtintų statinių naudojimo priežiūros vykdymo pavyzdinių taisyklių nuostatomis ir privalomos Akmenės rajono savivaldybės administracijos Statybos ir urbanistikos skyriaus specialistams, įgaliotiems vykdyti jiems priskirtų Statinių naudojimo priežiūrą (toliau – **priežiūra**).

2. **Taisyklės** nustato priežiūros įgyvendinimo tvarką, jai reikalingų dokumentų formas ir informacijos apie atliktą **priežiūrą** teikimą ir panaudojimą.

3. **Priežiūra** vykdoma nuo statinio pripažinimo tinkamu naudoti dienos iki statinio griovimo, gavus statybos leidimą statinį nugriauti (kai jis reikalingas), darbų pradžios.

4. **Priežiūrą** atliekantiems specialistams metodiškai vadovauja Valstybinės teritorijų planavimo ir statybos inspekcija prie Aplinkos ministerijos.

II. NUORODOS

5. **Taisyklėse** pateiktos nuorodos į šiuos teisės aktus:

5.1. Statybos įstatymo (Žin., 1996, Nr. 32-788; 2001, Nr. 101-3597; 2002, Nr. 73-3093, Nr. 124-5625; 2003, Nr. 104-4649, Nr. 123-5592; 2004, Nr.13, Nr. 73-2545) dvyliktąjį skirsnį ir Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2004 m. liepos 12 d. nuostatus (Žin., 2004, Nr. 109-4075);

5.2. Lietuvos Respublikos vietos savivaldos įstatymą (Žin., 2000, Nr. 91-2832);

5.3. Lietuvos Respublikos apskrities valdymo įstatymą (Žin., 1994, Nr. 101-2015);

5.4. Lietuvos Respublikos energetikos įstatymą (Žin., 2002, Nr. 56-2224);

5.5. Lietuvos Respublikos melioracijos įstatymą (Žin., 1993, Nr. 71-1326; 2004, Nr. ;28-87)

5.6. Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2004 m. vasario 23 d. nutarimą Nr.197, „Dėl Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2002 m. vasario 26 d. nutarimo Nr. 280 „Dėl Lietuvos Respublikos statybos įstatymo įgyvendinimo“ pakeitimo“ (Žin., 2004, Nr. 30-983);

5.7. Statybos techninį reglamentą STR 1.12.05:2002 „Gyvenamųjų namų naudojimo ir priežiūros privalomieji reikalavimai ir jų įgyvendinimo tvarka“ (Žin., 2002, Nr. 81-3504);

5.8. Statybos techninį reglamentą STR 1.12.07:2004 „Statinių techninės priežiūros taisyklės, kvalifikaciniai reikalavimai statinių techniniams prižiūrėtojams, statinių techninės priežiūros dokumentų formos bei jų pildymo ir saugojimo tvarkos aprašas“ (Žin., 2004, Nr. 98-3658);

5.9. Respublikinių statybos normų RSN 148-92 „Gamybinių ir visuomeninių statinių priežiūros ir techninio eksploatavimo taisyklių“ 6 priedą - „Dūmtraukių naudojimo ir priežiūros taisyklės“ (Žin., 1997, Nr. 105-2660).

III. PAGRINDINĖS SĄVOKOS

6. **Taisyklėse** vartojamos sąvokos atitinka apibrėžimus, pateiktus Statybos įstatyme (5.1.) ir taisyklių 5 punkte nurodytuose kituose teisės aktuose. Iš jų šiuo atveju svarbiausi:

6.1. *statinio paskirtis* – statinio viešajame registre nurodytas statinio naudojimo tikslas, kai statinys atitinka saugos ir jame planuojamas (atliekamas) veiklos (technologijos proceso) privalomus reikalavimus, nustatytus statinio saugos ir paskirties dokumentuose;

6.2. *statinio naudotojas* – statinio savininkas arba kitas fizinis ar juridinis asmuo, kuris naudoja statinį (jo dalį) Lietuvos Respublikos įstatymų, administracinių aktų, sutarčių ar teismo sprendimų pagrindu;

6.3. *gyvenamasis namas* – gyventi pritaikytas pastatas. Prie gyvenamųjų namų priskiriami taip pat bendrabučiai, vaikų namai, prieglaudos, pensionatai, globos namai ir pan;

6.4. *daugiabutis namas* – trijų ir daugiau butų gyvenamasis namas. Daugiabučiame name gali būti ir negyvenamųjų patalpų – prekybos, viešojo maitinimo, teisėsaugos, ryšių, medicinos, spaudos platinimo, buitinių paslaugų teikimo, administracinių bei kitų negamybinių reikmių;

6.5. *statinio naudojimo priežiūra* – viešojo administravimo subjekto atliekama kontrolė, kurios tikslas – nustatyti, ar statinio techninė priežiūra atitinka Statybos ir kitų įstatymų bei teisės aktų, taip pat normatyvinių statybos techninių dokumentų reikalavimus;

6.6. *statinio nuolatinė priežiūra (eksploatavimas)* - namo būklės nuolatinis stebėjimas, pastato pagrindinių konstrukcijų (sienų, stogo, cokolio ir kt.) mechaninio patvarumo palaikymas, smulkių defektų šalinimas, bendrojo naudojimo inžinerinių sistemų saugaus naudojimo užtikrinimas, jų profilaktika, derinimas, paruošimas šildymo sezonui, gaisrinės saugos palaikymas, bendrojo naudojimo patalpų valymas, priskirtos teritorijos tvarkymas;

6.7. *statinio techninė priežiūra* – statinio naudotojo organizuojama Statybos įstatymo ir kitų įstatymų bei teisės aktų nustatytų techninių, organizacinių priemonių visuma, užtikrinanti Statybos įstatymo 4 straipsnio 1 dalyje 3 punkte nustatytus statinio esminius reikalavimus per visą statinio ekonomiškai pagrįstą naudojimo trukmę;

6.8. *statinio techninis priežiūrėtojas* – statinio naudotojo įgaliotas fizinis ar juridinis asmuo, Statybos įstatymo 41 straipsnio 1 ir 2 dalių nustatytais pagrindais ir pagal šio straipsnio 7 dalies nustatytus reikalavimus atliekantis statinio techninę priežiūrą;

6.9. *namo energetinis auditas* – namo šilumos nuostolių bei inžinerinių sistemų patikrinimas ir įvertinimas efektyvaus energijos naudojimo požiūriu ir pagrįstų energijos taupymo priemonių parinkimas.

6.10. *privalomieji darbai* – atskiri darbai arba kompleksas priežiūros ir statybos darbų, kuriuos atlikus gyvenamųjų namų būklė pripažįstama atitinkanti naudojimo ir priežiūros privalomųjų reikalavimų visumą.

7. **Taisyklėse** vartojama sąvoka – statinio naudojimo priežiūros vykdytojai – tai Statybos įstatymo 42 straipsnio 1 dalies 3 punkte išvardytų statinių, kurių rajono Savivaldybės administracijos įgaliotas specialistas atlieka techninės priežiūros kontrolę.

IV. PRIVALOMŲJŲ REIKALAVIMŲ VISUMA

8. Privalomųjų reikalavimų visumą sudaro:

8.1. reikalavimai išlaikyti pastato konstrukcijų ir inžinerinių sistemų savybes, atitinkančias esminius statinio reikalavimus:

8.1.1. mechaninio atsparumo ir pastovumo;

8.1.2. gaisrinės saugos;

8.1.3. higienos, sveikatos ir aplinkos apsaugos;

8.1.4. saugaus naudojimo;

8.1.5. apsaugos nuo triukšmo;

8.1.6. energijos taupymo ir šilumos išsaugojimo.

9. Privalomųjų reikalavimų įgyvendinimas užtikrinamas:

9.1. statinio (jo patalpų, konstrukcijų ir inžinerinės įrangos) bei statinio aplinkos naudojimo pagal paskirtį;

9.2. nuolatiniu statinio ir jo aplinkos būklės stebėjimu bei jų nuolatine priežiūra (statinio konstrukcija ir inžinerinės įrangos techniniu aptarnavimu, patalpų valymu, priskirtos teritorijos tvarkymu ir kitais prevenciniais darbais);

9.3. išlaikoma estetiška namo ir jo aplinkos išvaizda (fasadų, fasadų langų rėmų, lodžijų stiklinimo formų ir spalvų vientisumas);

9.4. trečiųjų asmenų gyvenimo ir veiklos sąlygų nepažeidimu;

9.5. racionalių pastato energetinio ūkio valdymu;

9.6. avarinės būklės likvidavimo darbais;

9.7. suplanuotais statybos darbais – pastato ar jo dalių remontu ar rekonstrukcija, įskaitant energijos taupymo priemonių įgyvendinimą.

IV. STATINIŲ NAUDOJIMO PRIEŽIŪRĄ ATLIEKANTYS VIEŠOJO ADMINISTRAVIMO SUBJEKTAI

10. **Priežiūrą** atlieka rajono Savivaldybės administracijos Statybos ir urbanistikos skyriaus statinių naudojimo priežiūros vyriausiasis specialistas – gyvenamųjų namų ir kitų statinių (taisyklių 3 straipsnio 7 punktą, 2 straipsnio 5.1 punkto nuoroda).

V. STATINIŲ NAUDOJIMO PRIEŽIŪROS ORGANIZAVIMAS

11. Rajono Savivaldybės administracija, Statybos įstatymu ir kitais teisės aktais įgaliota vykdyti **priežiūrą** ir atsižvelgdama į teritorinį prižiūrimų statinių išdėstymą bei naudojamų statinių paskirtį ir jų sudėtingumą, tvarkomuoju dokumentu:

11.1. paskiria **priežiūros** vykdytoją (toliau – **vykdytojas**), nustatant jam konkrečius statinius ir konkrečias teritorijas, kuriose yra atsakingas už statinių priežiūrą;

11.2. įpareigoja **vykdytoją** sudaryti prižiūrimų naudojamų statinių, kurių priežiūra pavesta Administracijai, statinių naudotojų sąrašus (žurnalus) (taisyklių 1 priedas) ir nuolat pagal poreikį juos pildyti ar keisti;

11.3. įvertindamas sudarytus sąrašus, nustato naudojamų statinių patikrinimų dažnumą;

11.4. nustato informacijos apie atliktą **priežiūrą**, kurią **vykdytojas** turi teikti rajono Savivaldybės administracijai, periodiškumą bei turinį (forma pridedama);

11.5. aprūpina **priežiūros vykdytoją priežiūrai** vykdyti reikalingų dokumentų blankais, žurnalais, pasais;

11.6. kontroliuoja **priežiūros vykdytojo** veiklą ir imasi priemonių jai gerinti.

VI. PRIEŽIŪROS VYKDYTOJO FUNKCIJOS

12. **Vykdytojas**, tikrindamas statinio naudotojo atliekamą techninę priežiūrą, privalo:

12.1. patikrinti techninio prižiūrėtojo turimus statinio techninei priežiūrai naudojamus dokumentus, kai jie yra privalomi, tarp jų:

12.1.1. statinio pasą (kadastrinių duomenų bylą, energetinį pasą, statinio energetinio naudingumo sertifikatą);

12.1.2. statinio techninės priežiūros žurnalą;

12.1.3. statinio sezoninių (periodinių) apžiūrų aktus;

12.1.4. statinio tyrimų ir auditų (jei jų buvo) išvadas;

12.1.5. bendraturčių sutarimą dėl statinio valdymo ir naudojimo, jeigu statinys turi daugiau negu vieną savininką;

12.1.6. statinio projektą;

12.1.7. statinio naudotojo techninę priežiūrą reglamentuojančius teisės aktus.

12.2. pasirinktinai apžiūrėti statinį (statinius) vietoje;

12.3. apžiūrėjus statinį nustatyti:

12.3.1. ar statinys naudojamas pagal paskirtį;

12.3.2. ar nevykdomi statybos darbai be statybos leidimų, jei jie yra privalomi;

12.3.3. ar statinys nenaudojamas jo nepripažinus tinkamu naudoti;

12.3.4. ar laikomasi statinio projekte numatytų reikalavimų statinio naudojimui.

12.4. pasirinktinai patikrinti ir pateikti išvadas apie statinio techninę būklę ir jo techninę priežiūrą;

12.5. patikrinti, kaip statinių naudotojai, atlikdami statinių techninę priežiūrą, vykdo Statybos įstatymo ir kitų įstatymų bei teisės aktų reikalavimus, ar laikomasi normatyviniuose statybos techniniuose dokumentuose nustatytų reikalavimų, kad būtų išlaikytos statinio (jo dalių, inžinerinių sistemų) savybės, atitinkančios esminius statinio reikalavimus pagal Statybos įstatymo 4 straipsnio 1 dalį per ekonomiškai pagrįstą laiką;

12.6. surašyti patikrinimo aktą (taisyklių 2 priedas), kurio 1 egzempliorių įteikti (nusiųsti) statinio naudotojui, kitą – saugoti Administracijoje;

12.7. nustatyti reikalavimus ir terminus jų įvykdymui bei kontroliuoti jų vykdymą;

12.8. statinio techninės priežiūros žurnale ir prižiūrimų naudojamų statinių naudotojų sąrašė pažymėti apie atliktą statinio techninės priežiūros patikrinimą;

12.9. apie patikrinimo išvadas bei reikalavimus informuoti (raštu, arba faksu, ar elektroniniu paštu statinio naudotoją ir statinio savininką (kai naudotojas nėra statinio savininkas);

12.10. paaiškėjus, kad statinio būklė kelia pavojų statinyje ar arti jo gyvenančių, dirbančių ar kitais tikslais būnančių žmonių sveikatai, gyvybei ar aplinkai, atsižvelgiant į grėsmės pobūdį, raštu pareikalauti, kad statinio naudotojas imtųsi reikiamų priemonių žmonėms apsaugoti, jei būtina, pareikalauti, kad būtų organizuojama jų evakuacija, sustabdytas statinio naudojimas, uždrausti bet kokią veiklą statinyje (jei reikia ir statinio sklype ar teritorijoje);

12.11. Statybos įstatymo 29 straipsnio 5 dalyje nustatytais atvejais, raštu pareikalauti atlikti statinio (jo dalies) ekspertizę;

12.12. esant reikalui:

12.12.1. kreiptis į policiją, kad būtų laikinai apribotas patekimas į statinio teritoriją ar patalpą(-as), būtų nutrauktas statinio naudojimas, apribotas ar uždraustas transporto priemonių eismas, jei kyla pavojus aplinkai, viešajai tvarkai ar asmenų saugumui;

12.12.2. suderinus su statinio saugos ir paskirties reikalavimų valstybinės priežiūros bei kitomis institucijomis, kviešti į patikrinimus statinio saugos ir paskirties reikalavimų valstybinės priežiūros institucijų atstovus bei, esant būtinumui, kitų institucijų specialistus;

12.13. nustačius Statybos įstatymo ar kitų teisės aktų pažeidimus, Administracinių teisės pažeidimų kodekso nustatytais atvejais ir tvarka pagal kompetenciją surašyti administracinių teisės

pažeidimų protokolus ir teikti Administracinei komisijai prie rajono Savivaldybės tarybos arba teismui;

12.14. reikalauti, kad statinio naudotojas pateiktų privalomuosius statinio techninės priežiūros dokumentus ir leistų atlikti jiems pavestas kitas statinio naudojimo priežiūros funkcijas.

VII. STATINIŲ NAUDOJIMO PRIEŽIŪROS APSKAITA IR ATSKAITOMYBĖ

13. **Vykdytojas** privalo:

13.1. sunumeruoti atliktų patikrinimų aktus ir kartu su prie jų pridėtais dokumentais (pranešimais apie reikalavimų įvykdymą ir kt.) saugoti juos tam tikslui skirtuose segtuvuose;

13.2. pasibaigus metams, per mėnesį parengti Administracijos direktoriui ir VTPSI ataskaitą (taisyklių 3 ir 4 priedai), pridedant priežiūrą patvirtinančius dokumentus, kurioje nurodo:

13.2.1. kiek patikrino naudojamų statinių pagal jų naudojimo paskirtį iš viso, tarp jų kiek patikrino naudojamų ypatingų statinių iš viso;

13.2.2. kiek nustatė teisės aktų, reglamentuojančių statinių naudojimo ir priežiūros reikalavimų pažeidimų iš viso, tarp jų:

13.2.2.1. kai statinys naudojamas ne pagal paskirtį;

13.2.2.2. kai statinių naudotojai, atlikdami statinių techninę priežiūrą nesilaiko normatyviniuose statybos techniniuose dokumentuose nustatytų reikalavimų, kad būtų išlaikytos statinio (jo dalių, ir inžinerinių sistemų) savybės, atitinkančios esminius statinio reikalavimus pagal Statybos įstatymo 4 straipsnio 1 dalį per ekonomiškai pagrįstą laiką;

13.2.2.3. kai statybos darbai vykdomi be statybos leidimų;

13.2.2.4. kai statinys naudojamas jo nepripažinus tinkamu naudoti;

13.2.2.5. kai nesilaikoma statinio projekte numatytų reikalavimų statinio naudojimui;

13.2.3. kiek surašė reikalavimų pašalinti pažeidimus ir kiek reikalavimų įvykdyta laiku;

13.2.4. kiek Administracinių teisės pažeidimų kodekso nustatytais atvejais ir tvarka pagal kompetenciją surašė administracinių teisės pažeidimų protokolų ir kiek jų pateikė teismui;

13.2.5. kiek pareikalavo užsakyti atlikto statinio (jo dalies) ekspertizių ir kiek jų atlikta.

VIII. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

14. **Vykdytojas**, atlikdamas **priežiūrą**, naudojasi visomis teisėmis ir pareigomis, nustatytomis Statybos įstatyme, kituose teisės aktuose ir šiose taisyklėse.

15. **Vykdytojas** už teisės aktų pažeidimus, padarytus atliekant **priežiūrą** (arba už neatlikimą jam nustatytų funkcijų) atsako Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka.

16. Administracijos direktorius kontroliuoja **vykdytojo** veiklą ir imasi priemonių jai gerinti, atsako už Administracijai pavestos **priežiūros** kokybę.

STATINIŲ NAUDOTOJŲ SĄRAŠAS (ŽURNALAS)

[illegible]

Administrācijas

Vykdytojo pareigos,

vardas, pavardė

parašas, data

Administracijos

statinio (-ių) naudotojo pavadinimas

**atliekamos statinio (-ių) techninės priežiūros patikrinimo
AKTAS Nr.**

200 ____ m. _____ d.

vietovė

Statinių naudojimo priežiūros Vykdytojas _____
pareigos, vardas, pavardė

dalyvaujant statinio (-ių) techniniam priežiūrėtojui _____
juridinio asmens pavadinimas,

techninio priežiūrėtojo vardas, pavardė

patikrinau statinio (-ių) naudotojo (toliau – Naudotojas) atliekamą statinio (-ių) techninę priežiūrą ir
nustačiau:

1. Naudotojui priklauso šie statiniai:

Eil. Nr.	Statinio pavadinimas, paskirtis, dydis (talpa, galingumas)	Unikalus Nr.	Pastatymo metai	Sienų medžiaga	Statinio adresas

2. Techninis priežiūrėtojas pateikė šiuos dokumentus:

2.1. statinio projektą _____;
ar atitinka reikalavimus

2.2. statinio pasą _____;

2.3. techninės priežiūros žurnalą _____;

2.4. statinio apžiūrų aktus _____;

2.5. tyrimų ir auditų išvadas _____;

2.6. techninės priežiūros taisykles ir norminius dokumentus _____.

3. Atrankos būdu apžiūrėjus _____,

statinio pavadinimas, paskirtis

jo konstrukcijų ir inžinerinių sistemų būklė tokia: _____

techninės būklės ir pastebėtų defektų aprašymas bei įvertinimas

4. Techninio priežiūrėtojo veiklos aprašymas ir įvertinimas:

4.1. techninės priežiūros žurnalo tvarkymas (nuolatinių stebėjimų įrašai, apžiūrų aktų registravimas,
reikalavimai dėl defektų šalinimo bei jų vykdymas ir kt.) _____

4.2. sezoninių (periodinių) apžiūrų atlikimas ir jų išvadų vykdymo organizavimas _____

4.3. remonto būtinumas ir jo organizavimas _____

4.4. kitų dokumentų tvarkymas _____

SIŪLAU / REIKALAUJU _____

statinių naudojimo priežiūros Vykdytojo siūlymai bei reikalavimai

Vykdytojo parašas

techninio priežiūrėtojo parašas

INFORMACIJA ADMINISTRACIJOS VADOVUI

apie _____
Administracijos _____
_____ atliktą statinių naudojimo priežiūrą
Vykdytojo vardas, pavardė _____
už 200 ____ m. _____ ketvirtį.
_____ Akto Nr., data _____

Eil. Nr.	Statinio (-ių) naudo- tojas	Techninis prižiūrėtojas (pavadinimas, prižiūrėtojo vardas, pavardė)	Naudo- tojo statiniai	Ar statinys apžiūrė- tas vietoje (taip, ne)	Statinio techninės būklės įvertini- mas (gera, patenki- nama, bloga, avariinė)	Techninio prižiūrėtojo veiklos įvertinimas			Pastabos
						Doku- mentų tvarkymas	Stebė- jimai, apžiūros, tyrimai	Remonto organi- zavimas	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10

Vykdytojo parašas, data

[illegible]

2.12.	Gydymo paskirties pastatai										
2.13.	Poilsio paskirties pastatai										
2.14.	Sporto paskirties pastatai										
2.15.	Religinės paskirties pastatai										
2.16.	Specialiosios paskirties pastatai										
2.17.	Pagalbinio ūkio paskirties pastatai										
2.18.	Kitos (fermų) paskirties pastatai										
2.19.	Kitos (ūkio) paskirties pastatai, skirti žemės ūkiui tvarkyti										
2.20.	Kitos (šiltnamių) paskirties pastatai										
2.21.	Kitos (sodų) paskirties pastatai										
2.22.	Kitos paskirties pastatai										
3.	Inžineriniai statiniai, iš jų:										
3.1.	Susisiekimo komunikacijos										
3.2.	Inžineriniai tinklai										
3.3.	Kiti statiniai										

Administracijos vadovas

parašas

vardas, pavardė

**ATASKAITA APIE STATINIŲ NAUDOJIMO PRIEŽIŪROS REZULTATUS PER 200 __ METUS
(II. ĮTEIKTŲ REIKALAVIMŲ ĮVYKDYMAS IR PRIIMTOS PREVENCINĖS PRIEMONĖS)**

[illegible]

2.10.	Kultūros paskirties pastatai										
2.11.	Mokslo paskirties pastatai										
2.12.	Gydymo paskirties pastatai										
2.13.	Poilsio paskirties pastatai										
2.14.	Sporto paskirties pastatai										
2.15.	Religinės paskirties pastatai										
2.16.	Specialiosios paskirties pastatai										
2.17.	Pagalbinio ūkio paskirties pastatai										
2.18.	Kitos (fermų) paskirties pastatai										
2.19.	Kitos (ūkio) paskirties pastatai, skirti žemės ūkiui tvarkyti										
2.20.	Kitos (šiltnamių) paskirties pastatai										
2.21.	Kitos (sodų) paskirties pastatai										
2.22.	Kitos paskirties pastatai										
3.	Inžineriniai statiniai, iš jų:										
3.1.	Susisiekimo komunikacijos										
3.2.	Inžineriniai tinklai										
3.3.	Kiti statiniai										

Administracijos vadovas

parašas

vardas, pavardė