

Forma Nr. 2 patvirtinta
Lietuvos Respublikos finansų ministro
2008 m. gruodžio 31 d. įsakymu Nr. 1K-465
(Lietuvos Respublikos finansų ministro
2014 m. lapkričio 28 d. įsak. Nr. 1K-407 redakcija)

Akmenės rajono savivaldybės administracija, Naujosios Akmenės miesto seniūnija 188635858, L. Petravičiaus a. 2, Naujoji Akmenė
(įstaigos pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresas)

BIUDŽETO IŠLAIDŲ ŠAMATOS VYKDYMO

2017 M. RUGSĖJO 30 D.

ketvirtinė
(metinė, ketvirtinė)

ATASKAITA

2017 m. rugsėjo 30 d. Nr. B6-1
(data)

Programų suvestinė
(programos pavadinimas)

Finansavimo šaltinio Valstybės funkcijos	Ministerijos/Savivaldybės	Kodas
	Departamento	
	Įstaigos	188635858
	Programos	

(eurais, ct)

Išlaidų ekonominės klasifikacijos kodas	Išlaidų pavadinimas	Eil. Nr.	Asignavimų planas, įskaitant patikslinimus		Gauti asignavimai kartu su įskaitytu praėjusių metų lėšų likučiu	Panaudoti asignavimai
			metams	ataskaitiniam laikotarpiui		
1	2	3	4	5	6	7
2	IŠLAIDOS	1	446 675,46	336 725,46	260 288,87	260 288,87
2 1	Darbo užmokestis ir socialinis draudimas	2	109 221,94	87 921,94	81 263,50	81 263,50
2 1 1	Darbo užmokestis	3	83 336,29	67 636,29	62 136,21	62 136,21
2 1 1 1	Darbo užmokestis	4	83 336,29	67 636,29	62 136,21	62 136,21
2 1 1 1 1	Darbo užmokestis	5	83 336,29	67 636,29	62 136,21	62 136,21
2 1 1 1 1 1	Darbo užmokestis pinigais	6	83 336,29	67 636,29	62 136,21	62 136,21
2 1 2	Socialinio draudimo įmokos	8	25 885,65	20 285,65	19 127,29	19 127,29
2 1 2 1	Socialinio draudimo įmokos	9	25 885,65	20 285,65	19 127,29	19 127,29
2 1 2 1 1	Socialinio draudimo įmokos	10	25 885,65	20 285,65	19 127,29	19 127,29
2 1 2 1 1 1	Socialinio draudimo įmokos	11	25 885,65	20 285,65	19 127,29	19 127,29
2 2	Prekių ir paslaugų naudojimas	12	336 953,52	248 803,52	179 025,37	179 025,37
2 2 1	Prekių ir paslaugų naudojimas	13	336 953,52	248 803,52	179 025,37	179 025,37
2 2 1 1	Prekių ir paslaugų naudojimas	14	336 953,52	248 803,52	179 025,37	179 025,37
2 2 1 1 1	Prekių ir paslaugų naudojimas	15	336 953,52	248 803,52	179 025,37	179 025,37
2 2 1 1 1 5	Ryšių paslaugos	18	700,00	500,00	322,19	322,19
2 2 1 1 1 6	Transporto išlaidos	19	900,00	700,00	339,59	339,59
2 2 1 1 1 8	Spaudiniai	21	300,00			
2 2 1 1 1 10	Kitos prekės	22	14 060,37	8 760,37	1 480,05	1 480,05
2 2 1 1 1 12	Miestų ir gyvenviečių viešasis ūkis	24	236 900,00	171 000,00	149 763,35	149 763,35
2 2 1 1 1 15	Ilgalaikio materialiojo turto einamasis remontas	26	63 220,00	48 270,00	13 723,93	13 723,93
2 2 1 1 1 16	Kvalifikacijos kėlimas	27	1 000,00	1 000,00	392,30	392,30

2	2	1	1	1	20	Komunalinės paslaugos	30	200,00	200,00	114,00	114,00
2	2	1	1	1	30	Kitos paslaugos	31	19 673,15	18 373,15	12 889,96	12 889,96
2	7					Socialinės išmokos (pašalpos)	98	500,00			
2	7	3				Darbdavių socialinė parama	109	500,00			
2	7	3	1			Darbdavių socialinė parama	110	500,00			
2	7	3	1	1		Darbdavių socialinė parama	111	500,00			
2	7	3	1	1	1	Darbdavių socialinė parama pinigais	112	500,00			
3						SANDORIAI DEL MATERIALIOJO IR NEMATERIALIOJO TURTO BEI FINANSINIŲ ĮSIPAREIGOJIMŲ VYKDYMAS	139	84 200,00	82 000,00	34 350,99	34 350,99
3	1					Materialiojo ir nematerialiojo turto įsigijimo	140	84 200,00	82 000,00	34 350,99	34 350,99
3	1	1				Ilgalaikio materialiojo turto kūrimas ir	141	84 200,00	82 000,00	34 350,99	34 350,99
3	1	1	2			Pastatai ir statiniai	145	82 000,00	82 000,00	34 350,99	34 350,99
3	1	1	2	1		Pastatai ir statiniai	146	82 000,00	82 000,00	34 350,99	34 350,99
3	1	1	2	1	3	Kiti pastatai ir statiniai	149	82 000,00	82 000,00	34 350,99	34 350,99
3	1	1	5			Kitas ilgalaikis materialusis turtas	160	2 200,00			
3	1	1	5	1		Kitas ilgalaikis materialusis turtas	161	2 200,00			
3	1	1	5	1	1	Kitas ilgalaikis materialusis turtas	162	2 200,00			
						IŠ VISO	307	530 875,46	418 725,46	294 639,86	294 639,86

Seniūnas

(įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

Rimvydas Juozapavičius

(vardas ir pavardė)

Buhalteris DS

(vyriausias buhalteris (bhalteris))

(parašas)

Ernesta Jurkutė

(vardas ir pavardė)

Forma Nr. 4 patvirtinta
Lietuvos Respublikos finansų ministro
2008 m. gruodžio 31 d. įsakymu Nr. 1K-465
(Lietuvos Respublikos finansų ministro
2016 m. gruodžio 16 d. įsakymo Nr. 1K-455
redakcija)

Naujosios Akmenės miesto seniūnija 188635858

(įstaigos pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresas)

MOKĖTINŲ IR GAUTINŲ SUMŲ

2017m. rugsėjo 30d.

ketvirtinė

(metinė, ketvirtinė)

ATASKAITA

2017-10-13 Nr. *Bb-22*

(data)

SUVESTINE

Ministerijos / Savivaldybės
Departamento
Įstaigos

Kodas

(tūkst. eurų)

Išlaidų ekonominės klasifikacijos kodas	Išlaidų pavadinimas	Mokėtinos sumos			
		likutis metų pradžioje	biudžeto lėšos		
			iš viso	likutis ataskaitinio laikotarpio pabaigoje	
				10 dienų	45 dienas
1	2	3	4	5	6
2	IŠLAIDOS	470,00	18104,00		
2 1	Darbo užmokestis ir socialinis draudimas	465,00			
2 1 1	<i>Darbo užmokestis</i>	355,00			x
2 1 1 1 1	Darbo užmokestis pinigais	355,00			x
	iš jų: gyventojų pajamų mokestis	53,00			x
2 1 1 1 2	Pajamos natūra				x
2 1 2	<i>Socialinio draudimo įmokos</i>	110,00		x	
2 1 2 1 1	Socialinio draudimo įmokos	110,00		x	
2 2	Prekių ir paslaugų naudojimas	5,00	18104,00		
2 2 1	<i>Prekių ir paslaugų naudojimas</i>	5,00	18104,00		
2 2 1 1 1	Mityba			x	
2 2 1 1 2	Medikamentai (ir darbuotojų sveikatos tikrinimas)			x	
2 2 1 1 5	Ryšių paslaugos	4,00	41,00	x	
2 2 1 1 6	Transporto išlaikymas		46,00	x	
2 2 1 1 7	Apranga ir patalynė			x	
2 2 1 1 8	Spaudiniai			x	
2 2 1 1 10	Kitos prekės		2044,00	x	
2 2 1 1 11	Komandiruotės (transporto, apgyvendinimo, ryšio ir kitos komandiruotės išlaidos)				x
2 2 1 1 12	Miestų ir gyvenviečių viešasis ūkis	1,00	15506,00	x	
2 2 1 1 14	Ilgalaikio materialiojo ir nematerialiojo turto nuoma (įskaitant veiklos nuomą)			x	
2 2 1 1 15	Ilgalaikio materialiojo turto einamasis remontas			x	

Kodas

 Ministerijos / Savivaldybės
 Departamento
 Įstaigos

SUVESTINE

(tūkst. eurų)

Išlaidų ekonominės klasifikacijos kodas	Išlaidų pavadinimas	Mokėtinios sumos			
		likutis metų pradžioje	biudžeto lėšos		
			likutis ataskaitinio laikotarpio pabaigoje		
			iš viso	iš jų įvykdymo terminas praleistas daugiau kaip	
10 dienų	45 dienas				
1	2	3	4	5	6
2 2 1 1 1 16	Kvalifikacijos kėlimas			X	
2 2 1 1 1 17	Apmokėjimas ekspertams ir konsultantams			X	
2 2 1 1 1 18	Turto vertinimo paslaugų apmokėjimas			X	
2 2 1 1 1 20	Komunalinės paslaugos		27,00	X	
2 2 1 1 1 30	Kitos paslaugos		440,00	X	
2 3	Turto išlaidos			X	
2 3 1	<i>Palūkanos</i>			X	
2 3 1 1	<i>Nerezidentams</i>			X	
2 3 1 1 1 1	Asignavimų valdytojų sumokėtos palūkanos			X	
2 3 1 1 1 2	Finansų ministerijos sumokėtos palūkanos			X	
2 3 1 1 1 3	Savivaldybių sumokėtos palūkanos			X	
2 3 1 2	<i>Rezidentams, kitiems nei valdžios sektorius (tik už tiesioginę skolą)</i>			X	
2 3 1 2 1 1	Asignavimų valdytojų sumokėtos palūkanos			X	
2 3 1 2 1 2	Finansų ministerijos sumokėtos palūkanos			X	
2 3 1 2 1 3	Savivaldybių sumokėtos palūkanos			X	
2 3 1 3	<i>Kitiems valdymo lygiams</i>			X	
2 3 1 3 1 1	Valstybės biudžetui			X	
2 3 1 3 1 2	Savivaldybių biudžetams			X	
2 3 1 3 1 3	Nebiudžetiniams fondams			X	
2 3 2	<i>Nuoma</i>			X	
2 3 2 1 1 1	Nuoma už žemę, žemės gelmių išteklius ir kita atsirandantį gamtoje turta			X	
2 4	Subsidijos			X	
2 4 1	<i>Subsidijos iš biudžeto lėšų</i>			X	
2 4 1 1 1 1	Subsidijos importui			X	
2 4 1 1 1 2	Subsidijos gaminiams			X	
2 4 1 1 1 3	Subsidijos gamybai			X	
2 5	Dotacijos			X	
2 5 1	<i>Dotacijos užsienio valstybėms</i>			X	
2 5 1 1 1 1	Einamiesiems tikslams			X	
2 5 1 1 1 2	Kapitalui formuoti			X	
2 5 2	<i>Dotacijos tarptautinėms organizacijoms</i>			X	
2 5 2 1 1 1	Einamiesiems tikslams			X	
2 5 2 1 1 2	Kapitalui formuoti			X	
2 5 3	<i>Dotacijos kitiems valdymo lygiams</i>			X	
2 5 3 1 1 1	Einamiesiems tikslams			X	
2 5 3 1 1 2	Kapitalui formuoti			X	
2 6	Įmokos į Europos Sąjungos biudžetą			X	
2 6 1	<i>Tradiciniai nuosavi ištekliai</i>			X	
2 6 1 1 1 1	Muitai			X	
2 6 1 1 1 2	Cukraus sektoriaus mokesčiai			X	
2 6 2	<i>PVM nuosavi ištekliai</i>			X	
2 6 2 1 1 1	PVM nuosavi ištekliai			X	

Kodas

 Ministerijos / Savivaldybės
 Departamento
 Įstaigos

SUVESTINE

(tūkst. eurų)

Išlaidų ekonominės klasifikacijos kodas	Išlaidų pavadinimas	Mokėtinos sumos			
		likutis metų pradžioje	biudžeto lėšos		
			likutis ataskaitinio laikotarpio pabaigoje	iš jų įvykdymo terminas praleistas daugiau kaip	
				iš viso	10 dienų
1	2	3	4	5	6
2 6 3	<i>Bendrujų nacionalinių pajamų nuosavi ištekliai</i>			X	
2 6 3 1 1 1	Bendrujų nacionalinių pajamų nuosavi ištekliai			X	
2 6 4	<i>Biudžeto disbalansų korekcija Jungtinės Karalystės naudai</i>			X	
2 6 4 1 1 1	Biudžeto disbalansų korekcija Jungtinės Karalystės naudai			X	
2 6 5	<i>Su nuosavais ištekliais susijusios baudos ir delspinigiai</i>			X	
2 6 5 1 1 1	Su nuosavais ištekliais susijusios baudos ir delspinigiai			X	
2 7	Socialinės išmokos (pašalpos)			X	
2 7 1	<i>Socialinio draudimo išmokos (pašalpos)</i>			X	
2 7 1 1 1 1	Socialinio draudimo išmokos pinigais			X	
2 7 1 1 1 2	Socialinio draudimo išmokos natūra			X	
2 7 2	<i>Socialinė parama (soc. paramos pašalpos)</i>			X	
2 7 2 1 1 1	Socialinė parama pinigais			X	
2 7 2 1 1 2	Socialinė parama natūra			X	
2 7 3	<i>Darbdavių socialinė parama</i>			X	
2 7 3 1 1 1	Darbdavių socialinė parama pinigais			X	
2 7 3 1 1 2	Darbdavių socialinė parama natūra			X	
2 8	Kitos išlaidos			X	
2 8 1 1	<i>Einamiesiems tikslams</i>			X	
2 8 1 1 1 1	Stipendijoms			X	
2 8 1 1 1 2	Kitiems einamiesiems tikslams			X	
2 8 1 2	<i>Kapitalui formuoti</i>			X	
2 8 1 2 1 1	Pervedamos lėšos (kapitalui formuoti)			X	
2 9	Pervedama Europos Sąjungos, kita tarptautinė finansinė parama ir bendrojo finansavimo lėšos			X	
2 9 1	<i>Subsidijos iš Europos Sąjungos ir kitos tarptautinės finansinės paramos (ne valdžios sektoriui)</i>			X	
2 9 1 1 1 1	Subsidijos			X	
2 9 2	<i>Pervedama Europos Sąjungos, kita tarptautinė finansinė parama ir bendrojo finansavimo lėšos</i>			X	
2 9 2 1	<i>Einamiesiems tikslams</i>			X	
2 9 2 1 1 1	Einamiesiems tikslams savivaldybėms			X	
2 9 2 1 1 2	Einamiesiems tikslams kitiems valdžios sektoriaus subjektams			X	
2 9 2 1 1 3	Einamiesiems tikslams ne valdžios sektoriui			X	
2 9 2 2	<i>Kapitalui formuoti</i>			X	
2 9 2 2 1	Investicijos			X	
2 9 2 2 1 1	Investicijos, skirtos savivaldybėms			X	

Kodas

 Ministerijos / Savivaldybės
 Departamento
 Įstaigos

SUVESTINĖ

(tūkst. eurų)

Išlaidų ekonominės klasifikacijos kodas	Išlaidų pavadinimas	Mokėtinos sumos			
		likutis metų pradžioje	biudžeto lėšos		
			likutis ataskaitinio laikotarpio pabaigoje		
			iš viso	iš jų įvykdymo terminas praleistas daugiau kaip	
10 dienų	45 dienas				
1	2	3	4	5	6
2 9 2 2 1 2	Investicijos kitiems valdžios sektoriaus subjektams			X	
2 9 2 2 1 3	Investicijos ne valdžios sektoriui			X	
3	SANDORIAI DĖL MATERIALIOJO IR NEMATERIALIOJO TURTO BEI FINANSINIŲ ĮSIPAREIGOJIMŲ VYKDYMAS			X	
3 1	Materialiojo ir nematerialiojo turto įsigijimo išlaidos			X	
3 1 1	<i>Ilgalaikio materialiojo turto kūrimas ir įsigijimas</i>			X	
3 1 1 1	<i>Žemė</i>			X	
3 1 1 1 1	<i>Žemė</i>			X	
3 1 1 2	<i>Pastatai ir statiniai</i>			X	
3 1 1 2 1	<i>Gyvenamieji namai</i>			X	
3 1 1 2 2	<i>Negyvenamieji pastatai</i>			X	
3 1 1 2 3	<i>Kiti pastatai ir statiniai</i>			X	
3 1 1 3	<i>Mašinos ir įrenginiai</i>			X	
3 1 1 3 1	<i>Transporto priemonės</i>			X	
3 1 1 3 2	<i>Kitos mašinos ir įrenginiai</i>			X	
3 1 1 3 3	<i>Ginklai ir karinė įranga</i>			X	
3 1 1 4	<i>Vertybės</i>			X	
3 1 1 5	<i>Kitas ilgalaikis materialusis turtas</i>			X	
3 1 2	<i>Nematerialiojo turto kūrimas ir įsigijimas</i>			X	
3 1 2 1	<i>Naudingųjų iškasenų žvalgymo darbai</i>			X	
3 1 2 1 2	<i>Kompiuterinė programinė įranga, kompiuterinės programinės įrangos licencijos</i>			X	
3 1 2 1 3	<i>Patentai</i>			X	
3 1 2 1 4	<i>Literatūros ir meno kūriniai</i>			X	
3 1 2 1 5	<i>Kitas nematerialusis turtas</i>			X	
3 1 3	<i>Atsargų kūrimas ir įsigijimas</i>			X	
3 1 3 1	<i>Strateginės ir neliečiamosios atsargos</i>			X	
3 1 3 1 1	<i>Strateginės ir neliečiamosios atsargos</i>			X	
3 1 3 2	<i>Kitos atsargos</i>			X	
3 1 3 2 1	<i>Žaliavos ir medžiagos</i>			X	
3 1 3 2 2	<i>Nebaigta gamyba</i>			X	
3 1 3 2 3	<i>Pagaminta produkcija</i>			X	
3 1 3 2 4	<i>Pirktos prekės, skirtos parduoti</i>			X	
3 1 3 2 5	<i>Karinės atsargos</i>			X	
3 1 4	<i>Ilgalaikio turto įsigijimas finansinės nuomos (lizingo) būdu</i>			X	
3 1 5	<i>Biologinis turtas ir mineraliniai ištekliai</i>			X	
3 2	Finansinio turto įsigijimo išlaidos (perskolinimas)			X	
3 3	Išlaidos dėl finansinių įsipareigojimų vykdymo (paskolų grąžinimas)			X	

SUVESTINE

Kodas

Ministerijos / Savivaldybės _____

Departamento _____

Įstaigos _____

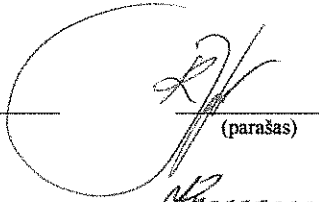
(tūkst. eurų)

Išlaidų ekonominės klasifikacijos kodas	Išlaidų pavadinimas	Mokėtinos sumos			
		biudžeto lėšos			
		likutis metų pradžioje	likutis ataskaitinio laikotarpio pabaigoje		
			iš viso	iš jų įvykdymo terminas praleistas daugiau kaip	
	10 dienų	45 dienas			
1	2	3	4	5	6
	IŠ VISO (2+3)	470,00	18104,00		

Išlaidų ekonominės klasifikacijos kodas	Išlaidų pavadinimas	Gautinos sumos	
		biudžeto lėšos	
		likutis metų pradžioje	likutis ataskaitinio laikotarpio pabaigoje
2	IŠLAIDOS		
3	SANDORIAI DĖL MATERIALIOJO IR NEMATERIALIOJO TURTO BEI FINANSINIŲ ĮSIPAREIGOJIMŲ VYKDYMAS		
	IŠ VISO (2+3)		

Seniūnas
(įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

Buhalteris
(vyriausiasis buhalteris (buhalteris))


(parašas)

Rimvydas Juozapavičius
(vardas, pavardė)

Ernesta Jurkutė
(vardas, pavardė)

1. The first part of the document
 discusses the general principles
 of the proposed system.
 It outlines the objectives and
 the scope of the project.
 The second part of the document
 describes the technical details
 of the system, including the
 hardware and software components.
 The third part of the document
 discusses the implementation
 of the system, including the
 testing and evaluation process.
 The fourth part of the document
 discusses the conclusions and
 recommendations of the project.

The first part of the document
 discusses the general principles
 of the proposed system.
 It outlines the objectives and
 the scope of the project.
 The second part of the document
 describes the technical details
 of the system, including the
 hardware and software components.
 The third part of the document
 discusses the implementation
 of the system, including the
 testing and evaluation process.
 The fourth part of the document
 discusses the conclusions and
 recommendations of the project.

The first part of the document
 discusses the general principles
 of the proposed system.
 It outlines the objectives and
 the scope of the project.
 The second part of the document
 describes the technical details
 of the system, including the
 hardware and software components.
 The third part of the document
 discusses the implementation
 of the system, including the
 testing and evaluation process.
 The fourth part of the document
 discusses the conclusions and
 recommendations of the project.

The first part of the document
 discusses the general principles
 of the proposed system.
 It outlines the objectives and
 the scope of the project.
 The second part of the document
 describes the technical details
 of the system, including the
 hardware and software components.
 The third part of the document
 discusses the implementation
 of the system, including the
 testing and evaluation process.
 The fourth part of the document
 discusses the conclusions and
 recommendations of the project.

The first part of the document
 discusses the general principles
 of the proposed system.
 It outlines the objectives and
 the scope of the project.
 The second part of the document
 describes the technical details
 of the system, including the
 hardware and software components.
 The third part of the document
 discusses the implementation
 of the system, including the
 testing and evaluation process.
 The fourth part of the document
 discusses the conclusions and
 recommendations of the project.

The first part of the document
 discusses the general principles
 of the proposed system.
 It outlines the objectives and
 the scope of the project.
 The second part of the document
 describes the technical details
 of the system, including the
 hardware and software components.
 The third part of the document
 discusses the implementation
 of the system, including the
 testing and evaluation process.
 The fourth part of the document
 discusses the conclusions and
 recommendations of the project.



Forma Nr. 4 patvirtinta
Lietuvos Respublikos finansų ministro
2008 m. gruodžio 31 d. įsakymu Nr. 1K-465
(Lietuvos Respublikos finansų ministro
2016 m. gruodžio 16 d. įsakymo Nr. 1K-455
redakcija)

Naujosios Akmenės miesto seniūnija 188635858

(įstaigos pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresas)

MOKĖTINŲ IR GAUTINŲ SUMŲ

2017m.rugsėjo 30 d.

ketvirtinė

(metinė, ketvirtinė)

ATASKAITA

2017-10-13 Nr. *B6-23*

(data)

Kodas

Ministerijos / Savivaldybės

Departamento

Įstaigos

Kitoms reikmėms atlikti

(tūkst. eurų)

Išlaidų ekonominės klasifikacijos kodas	Išlaidų pavadinimas	Mokėtinos sumos			
		likutis metų pradžioje	biudžeto lėšos		
			iš viso	likutis ataskaitinio laikotarpio pabaigoje	
				iš jų įvykdymo terminas praleistas daugiau kaip	
1	2	3	4	5	6
				10 dienų	45 dienas
2	IŠLAIDOS	121,00	18104,00		
2 1	Darbo užmokestis ir socialinis draudimas	116,00			
2 1 1	Darbo užmokestis	89,00			x
2 1 1 1 1	Darbo užmokestis pinigais	89,00			x
	iš jų: gyventojų pajamų mokestis	13,00			x
2 1 1 1 2	Pajamos natūra				x
2 1 2	Socialinio draudimo įmokos	27,00		x	
2 1 2 1 1	Socialinio draudimo įmokos	27,00		x	
2 2	Prekių ir paslaugų naudojimas	5,00	18104,00		
2 2 1	<i>Prekių ir paslaugų naudojimas</i>	5,00	18104,00		
2 2 1 1 1	Mityba			x	
2 2 1 1 2	Medikamentai (ir darbuotojų sveikatos tikrinimas)			x	
2 2 1 1 5	Ryšių paslaugos	4,00	41,00	x	
2 2 1 1 6	Transporto išlaikymas		46,00	x	
2 2 1 1 7	Apranga ir patalynė			x	
2 2 1 1 8	Spaudiniai			x	
2 2 1 1 10	Kitos prekės		2044,00	x	
2 2 1 1 11	Komandiruotės (transporto, apgyvendinimo, ryšio ir kitos komandiruotės išlaidos)				x
2 2 1 1 12	Miestų ir gyvenviečių viešasis ūkis	1,00	15506,00	x	
2 2 1 1 14	Ilgalaikio materialiojo ir nematerialiojo turto nuoma (įskaitant veiklos nuomą)			x	
2 2 1 1 15	Ilgalaikio materialiojo turto einamasis remontas			x	

Kodas

 Ministerijos / Savivaldybės
 Departamento
 Įstaigos

Kitoms reikmėms atlikti

(tūkst. eurų)

Išlaidų ekonominės klasifikacijos kodas	Išlaidų pavadinimas	Mokėtinos sumos					
		likutis metų pradžioje	biudžeto lėšos				
			iš viso	likutis ataskaitinio laikotarpio pabaigoje			
				iš jų įvykdymo terminas praleistas daugiau kaip			
		10 dienų	45 dienas				
1	2	3	4	5	6		
2 2 1 1 1 16	Kvalifikacijos kėlimas			X			
2 2 1 1 1 17	Apmokėjimas ekspertams ir konsultantams			X			
2 2 1 1 1 18	Turto vertinimo paslaugų apmokėjimas			X			
2 2 1 1 1 20	Komunalinės paslaugos		27,0	X			
2 2 1 1 1 30	Kitos paslaugos		440,00	X			
2 3	Turto išlaidos			X			
2 3 1	<i>Palūkanos</i>			X			
2 3 1 1	<i>Nerezidentams</i>			X			
2 3 1 1 1 1	Asignavimų valdytojų sumokėtos palūkanos			X			
2 3 1 1 1 2	Finansų ministerijos sumokėtos palūkanos			X			
2 3 1 1 1 3	Savivaldybių sumokėtos palūkanos			X			
2 3 1 2	<i>Rezidentams, kitiems nei valdžios sektorius (tik už tiesioginę skolą)</i>			X			
2 3 1 2 1 1	Asignavimų valdytojų sumokėtos palūkanos			X			
2 3 1 2 1 2	Finansų ministerijos sumokėtos palūkanos			X			
2 3 1 2 1 3	Savivaldybių sumokėtos palūkanos			X			
2 3 1 3	<i>Kitiems valdymo lygiams</i>			X			
2 3 1 3 1 1	Valstybės biudžetui			X			
2 3 1 3 1 2	Savivaldybių biudžetams			X			
2 3 1 3 1 3	Nebiudžetiniams fondams			X			
2 3 2	<i>Nuoma</i>			X			
2 3 2 1 1 1	Nuoma už žemę, žemės gelmių išteklius ir kitą atsirandantį gamtoje turta			X			
2 4	Subsidijos			X			
2 4 1	<i>Subsidijos iš biudžeto lėšų</i>			X			
2 4 1 1 1 1	Subsidijos importui			X			
2 4 1 1 1 2	Subsidijos gaminiams			X			
2 4 1 1 1 3	Subsidijos gamybai			X			
2 5	Dotacijos			X			
2 5 1	<i>Dotacijos užsienio valstybėms</i>			X			
2 5 1 1 1 1	Einamiesiems tikslams			X			
2 5 1 1 1 2	Kapitalui formuoti			X			
2 5 2	<i>Dotacijos tarptautinėms organizacijoms</i>			X			
2 5 2 1 1 1	Einamiesiems tikslams			X			
2 5 2 1 1 2	Kapitalui formuoti			X			
2 5 3	<i>Dotacijos kitiems valdymo lygiams</i>			X			
2 5 3 1 1 1	Einamiesiems tikslams			X			
2 5 3 1 1 2	Kapitalui formuoti			X			
2 6	Įmokos į Europos Sąjungos biudžetą			X			
2 6 1	<i>Tradiciniai nuosavi ištekliai</i>			X			
2 6 1 1 1 1	Muitai			X			
2 6 1 1 1 2	Cukraus sektoriaus mokesčiai			X			
2 6 2	<i>PVM nuosavi ištekliai</i>			X			
2 6 2 1 1 1	PVM nuosavi ištekliai			X			

Kodas

 Ministerijos / Savivaldybės
 Departamento
 Įstaigos

Kitoms reikmėms atlikti

(tūkst. eurų)

Išlaidų ekonominės klasifikacijos kodas	Išlaidų pavadinimas	Mokėtinos sumos			
		Ilikutis metų pradžioje	biudžeto lėšos		
			likutis ataskaitinio laikotarpio pabaigoje		
			iš viso	iš jų įvykdymo terminas prafeistas daugiau kaip	
10 dienų	45 dienas				
1	2	3	4	5	6
2 6 3	Bendrujų nacionalinių pajamų nuosavi ištekliai			X	
2 6 3 1 1 1	Bendrujų nacionalinių pajamų nuosavi ištekliai			X	
2 6 4	Biudžeto disbalansų korekcija Jungtinės Karalystės naudai			X	
2 6 4 1 1 1	Biudžeto disbalansų korekcija Jungtinės Karalystės naudai			X	
2 6 5	Su nuosavais ištekliais susijusios baudos ir delspinigiai			X	
2 6 5 1 1 1	Su nuosavais ištekliais susijusios baudos ir delspinigiai			X	
2 7	Socialinės išmokos (pašalpos)			X	
2 7 1	Socialinio draudimo išmokos (pašalpos)			X	
2 7 1 1 1 1	Socialinio draudimo išmokos pinigais			X	
2 7 1 1 1 2	Socialinio draudimo išmokos natūra			X	
2 7 2	Socialinė parama (soc. paramos pašalpos)			X	
2 7 2 1 1 1	Socialinė parama pinigais			X	
2 7 2 1 1 2	Socialinė parama natūra			X	
2 7 3	Darbdavių socialinė parama			X	
2 7 3 1 1 1	Darbdavių socialinė parama pinigais			X	
2 7 3 1 1 2	Darbdavių socialinė parama natūra			X	
2 8	Kitos išlaidos			X	
2 8 1 1	Einamiesiems tikslams			X	
2 8 1 1 1 1	Stipendijoms			X	
2 8 1 1 1 2	Kitiems einamiesiems tikslams			X	
2 8 1 2	Kapitalui formuoti			X	
2 8 1 2 1 1	Pervedamos lėšos (kapitalui formuoti)			X	
2 9	Pervedama Europos Sąjungos, kita tarptautinė finansinė parama ir bendrojo finansavimo lėšos			X	
2 9 1	Subsidijos iš Europos Sąjungos ir kitos tarptautinės finansinės paramos (ne valdžios sektoriui)			X	
2 9 1 1 1 1	Subsidijos			X	
2 9 2	Pervedama Europos Sąjungos, kita tarptautinė finansinė parama ir bendrojo finansavimo lėšos			X	
2 9 2 1	Einamiesiems tikslams			X	
2 9 2 1 1 1	Einamiesiems tikslams savivaldybėms			X	
2 9 2 1 1 2	Einamiesiems tikslams kitiems valdžios sektoriaus subjektams			X	
2 9 2 1 1 3	Einamiesiems tikslams ne valdžios sektoriui			X	
2 9 2 2	Kapitalui formuoti			X	
2 9 2 2 1	Investicijos			X	
2 9 2 2 1 1	Investicijos, skirtos savivaldybėms			X	

Kodas

Ministerijos / Savivaldybės

Departamento

Įstaigos

Kitoms reikmėms atlikti

(tūkst. eurų)

Išlaidų ekonominės klasifikacijos kodas	Išlaidų pavadinimas	Mokėtinos sumos			
		likutis metų pradžioje	biudžeto lėšos		
			iš viso	likutis ataskaitinio laikotarpio pabaigoje	
				10 dienų	45 dienas
1	2	3	4	5	6
2 9 2 2 1 2	Investicijos kitiems valdžios sektoriaus subjektams			X	
2 9 2 2 1 3	Investicijos ne valdžios sektoriui			X	
3	SANDORIAI DĖL MATERIALIOJO IR NEMATERIALIOJO TURTO BEI FINANSINIŲ ĮSIPAREIGOJIMŲ VYKDYMAS			X	
3 1	Materialiojo ir nematerialiojo turto įsigijimo išlaidos			X	
3 1 1	<i>Ilgalaikio materialiojo turto kūrimas ir įsigijimas</i>			X	
3 1 1 1	<i>Žemė</i>			X	
3 1 1 1 1	<i>Žemė</i>			X	
3 1 1 2	<i>Pastatai ir statiniai</i>			X	
3 1 1 2 1	<i>Gyvenamieji namai</i>			X	
3 1 1 2 2	<i>Negyvenamieji pastatai</i>			X	
3 1 1 2 3	<i>Kiti pastatai ir statiniai</i>			X	
3 1 1 3	<i>Mašinos ir įrenginiai</i>			X	
3 1 1 3 1	<i>Transporto priemonės</i>			X	
3 1 1 3 2	<i>Kitos mašinos ir įrenginiai</i>			X	
3 1 1 3 3	<i>Ginklai ir karinė įranga</i>			X	
3 1 1 4	<i>Vertybės</i>			X	
3 1 1 5	<i>Kitas ilgalaikis materialusis turtas</i>			X	
3 1 2	<i>Nematerialiojo turto kūrimas ir įsigijimas</i>			X	
3 1 2 1	<i>Naudingųjų iškasenų žvalgyimo darbai</i>			X	
3 1 2 1 2	<i>Kompiuterinė programinė įranga, kompiuterinės programinės įrangos licencijos</i>			X	
3 1 2 1 3	<i>Patentai</i>			X	
3 1 2 1 4	<i>Literatūros ir meno kūriniai</i>			X	
3 1 2 1 5	<i>Kitas nematerialusis turtas</i>			X	
3 1 3	<i>Atsargų kūrimas ir įsigijimas</i>			X	
3 1 3 1	<i>Strateginės ir neliečiamosios atsargos</i>			X	
3 1 3 1 1	<i>Strateginės ir neliečiamosios atsargos</i>			X	
3 1 3 2	<i>Kitos atsargos</i>			X	
3 1 3 2 1	<i>Žaliavos ir medžiagos</i>			X	
3 1 3 2 2	<i>Nebaigta gamyba</i>			X	
3 1 3 2 3	<i>Pagaminta produkcija</i>			X	
3 1 3 2 4	<i>Pirktos prekės, skirtos parduoti</i>			X	
3 1 3 2 5	<i>Karinės atsargos</i>			X	
3 1 4	<i>Ilgalaikio turto įsigijimas finansinės nuomos (lizingo) būdu</i>			X	
3 1 5	<i>Biologinis turtas ir mineraliniai ištekliai</i>			X	
3 2	Finansinio turto įsigijimo išlaidos (perskolinimas)			X	
3 3	Išlaidos dėl finansinių įsipareigojimų vykdymo (paskolų grąžinimas)			X	

Kodas

Ministerijos / Savivaldybės

Departamento

Įstaigos

Kitoms reikmėms atlikti

(tūkst. eurų)

Išlaidų ekonominės klasifikacijos kodas	Išlaidų pavadinimas	Mokėtinios sumos				
		biudžeto lėšos				
		likutis metų pradžioje	likutis ataskaitinio laikotarpio pabaigoje		iš jų įvykdymo terminas praleistas daugiau kaip	
			iš viso	10 dienų		45 dienas
1	2	3		4	5	6
	IŠ VISO (2+3)	121,00	18104,00			

Išlaidų ekonominės klasifikacijos kodas	Išlaidų pavadinimas	Gautinos sumos	
		biudžeto lėšos	
		likutis metų pradžioje	likutis ataskaitinio laikotarpio pabaigoje
2	IŠLAIDOS		
3	SANDORIAI DĖL MATERIALIOJO IR NEMATERIALIOJO TURTO BEI FINANSINIŲ ĮSIPAREIGOJIMŲ VYKDYMAS		
	IŠ VISO (2+3)		

Seniūnas

(įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

Būhalteris

(vyriausiasis būhalteris (būhalteris))

(parašas)

Rimvydas Juozapavičius

(vardas, pavardė)

(parašas)

Ernesta Jurkutė

(vardas, pavardė)

Kodas

 Ministerijos / Savivaldybės
 Departamento
 Įstaigos

Kitoms reikmėms atlikti

(tūkst. eurų)

Išlaidų ekonominės klasifikacijos kodas	Išlaidų pavadinimas	Mokėtinos sumos			
		biudžeto lėšos			
		likutis metų pradžioje	likutis ataskaitinio laikotarpio pabaigoje		
			iš viso	iš jų įvykdymo terminas praleistas daugiau kaip	
	10 dienų	45 dienas			
1	2	3	4	5	6

**AKMENĖS RAJONO SAVIVALDYBĖS ADMINISTRACIJOS
NAUJOSIOS AKMENĖS MIESTO SENIŪNIJOS BIUDŽETO VYKDYMO ATASKAITŲ
AIŠKINAMASIS RAŠTAS**

2017 m. III ketvirčio

2017-09-30

I. BENDROSIOS NUOSTATOS

Akmenės rajono savivaldybės administracijos Naujosios Akmenės miesto seniūnija 2017 m. III ketvirčio biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinį parengė vadovaujantis LR finansų ministro 2008 m. gruodžio 31 d. įsakymu Nr.1K-465 „Dėl valstybės ir savivaldybių biudžetinių įstaigų ir kitų subjektų žemesniojo lygio biudžeto vykdymo ir ataskaitų sudarymo taisyklių ir formų patvirtinimo“ su vėlesniais galiojančiais 2014 m. lapkričio 28 d. Nr.1K-407 pakeitimais, taip pat patvirtintomis, Akmenės rajono savivaldybės sprendimu 2015 02 12 T-6 (E), Akmenės rajono savivaldybės biudžeto sudarymo ir vykdymo taisyklėmis.

Biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinio rengimo tikslas – pateikti informaciją apie Akmenės rajono savivaldybės administracijos Naujosios Akmenės miesto seniūnijos biudžeto asignavimų paskirstymą, naudojimą ir vykdymą pagal programas, finansavimo šaltinius ir ekonominę klasifikaciją.

II. APSKAITOS POLITIKA

~~Sudarant biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinį, vadovaujama šiais bendraisiais apskaitos~~
principais: pinigų, subjekto, periodiškumo, pastovumo, piniginio mato.

III. BIUDŽETO PAJAMŲ VYKDYMAS

Naujosios Akmenės miesto seniūnija biudžetinių įstaigų pajamų negauna.

IV. BIUDŽETO IŠLAIDŲ VYKDYMAS

1. Biudžeto išlaidų sąmatų vykdymo (nevykdymo) rodiklių, pagal patvirtintas programas ir finansavimo šaltinius, apibendrinimas.

THE UNIVERSITY OF CHICAGO
DIVISION OF THE PHYSICAL SCIENCES
DEPARTMENT OF CHEMISTRY

MEMORANDUM

DATE

TO

The following report was prepared by the author in connection with the work of the Division of the Physical Sciences, Department of Chemistry, University of Chicago, during the period from August 1, 1954, to July 31, 1955. The work was supported in part by the National Science Foundation, Office of Naval Research, and the Army Research Office-Durham. The author wishes to thank the following persons for their helpful discussions: [Name], [Name], and [Name].

BY

RECEIVED

DATE

BY

APPROVED FOR PUBLICATION

03 (deleg)

bišk vėšiu

Valstybės biudžeto specialioji tikslinė dotacija. Asignavimų planas, įskaitant patikslinimus, per ataskaitinį laikotarpį sudarė 33750,72 Eur. Per ataskaitinį laikotarpį asignavimų buvo gauta 31713,83 Eur, panaudota – 31713,83 Eur. Asignavimų planas įvykdytas 93,96 proc.

02 programa – *Socialinės apsaugos plėtojimo, skurdo bei socialinės atskirties mažinimo ir sveikatos programa.* Asignavimų planas per ataskaitinį laikotarpį, įskaitant patikslinimus sudarė 7 405,24 Eur. Per ataskaitinį laikotarpį asignavimų buvo gauta 7 405,24 Eur, panaudota 7 405,24 Eur. Asignavimų planas įvykdytas 100 proc.

05 programa – *Infrastruktūros priežiūros ir plėtros programa.* Asignavimų planas per ataskaitinį laikotarpį, įskaitant patikslinimus sudarė 10315,48 Eur. Per ataskaitinį laikotarpį asignavimų buvo gauta 10315,48 Eur, panaudota 10315,48 Eur. Asignavimų planas įvykdytas 100 proc.

Bendrosios dotacijos kompensacija. Asignavimų planas per ataskaitinį laikotarpį, įskaitant patikslinimus sudarė 400,00 Eur.

04 programa – *Savivaldybės valdymo ir pagrindinių funkcijų vykdymo programa.* Asignavimų planas per ataskaitinį laikotarpį sudarė 400,00 Eur. Per ataskaitinį laikotarpį asignavimų buvo gauta 349,10 Eur, panaudota 349,10 Eur. Asignavimų planas įvykdytas 87,28 proc.

Savivaldybės biudžeto lėšos. Asignavimų planas, įskaitant patikslinimus, per ataskaitinį laikotarpį sudarė 276600,00 Eur. Per ataskaitinį laikotarpį asignavimų buvo gauta 228288,12 Eur, panaudota – 228288,12 Eur. Asignavimų planas įvykdytas 82,53 procentų. Asignavimai biudžeto sąmatos vykdymui gauti pagal šį lėšų šaltinį – *Kitoms reikmėms atlikti.*

01 programa – *Švietimo, kultūros, jaunimo reikalų ir sporto paslaugų teikimo programa.* Asignavimų planas per ataskaitinį laikotarpį sudarė 1000,00 Eur. Per ataskaitinį laikotarpį asignavimų buvo gauta 928,02 Eur, panaudota 928,02 Eur. Asignavimų planas įvykdytas 92,80 proc.

02 programa – *Socialinės apsaugos plėtojimo, skurdo bei socialinės atskirties mažinimo ir sveikatos programa.* Asignavimų planas per ataskaitinį laikotarpį sudarė 20800,00 Eur. Per ataskaitinį laikotarpį asignavimų buvo gauta 17695,74 Eur, panaudota 17695,74 Eur. Asignavimų planas įvykdytas 85,08 proc. Pagal išlaidų ekonominę klasifikaciją liko nepanaudotų asignavimų: darbo užmokestis – 1215,32 Eur, socialinio draudimo įmokos – 429,94 Eur, kvalifikacijos kėlimas – 200,00 Eur. Darbo užmokesčio plano neįvykdymo priežastis viena laisva darbo vieta 6 savaites.

04 programa – *Savivaldybės valdymo ir pagrindinių funkcijų vykdymo programa.* Asignavimų planas per ataskaitinį laikotarpį sudarė 62 000,00 Eur. Per ataskaitinį laikotarpį asignavimų buvo gauta 56554,53 Eur, panaudota 56554,53 Eur. Asignavimų planas įvykdytas 91,221 proc. Pagal išlaidų ekonominę klasifikaciją liko nepanaudota asignavimų: darbo užmokesčiui – 3930,20 Eur., socialinio draudimo įmokoms – 540,19 Eur, , ryšių paslaugoms – 177,81 Eur, transporto išlaikymui – 360,41 Eur,

The first part of the document discusses the importance of maintaining accurate records of all transactions. It emphasizes that proper record-keeping is essential for the success of any business or organization. The text outlines various methods for recording transactions, including the use of journals, ledgers, and account books. It also discusses the importance of regular audits and reconciliations to ensure the accuracy of the records.

The second part of the document focuses on the classification of transactions. It explains how transactions should be categorized based on their nature and the accounts affected. This section provides a detailed explanation of the double-entry system, which is a fundamental principle of accounting. It describes how each transaction is recorded in two accounts, one as a debit and one as a credit, ensuring that the accounting equation remains balanced.

The third part of the document discusses the preparation of financial statements. It explains how the recorded transactions are used to prepare the income statement, balance sheet, and statement of cash flows. The text provides a step-by-step guide to the process, from identifying the relevant data to the final presentation of the statements. It also discusses the importance of comparing the results of the statements to the previous period to identify trends and changes.

The final part of the document discusses the importance of internal controls. It explains how internal controls are designed to prevent and detect errors and fraud. The text outlines various types of internal controls, such as segregation of duties, authorization, and physical controls. It also discusses the importance of a strong internal control system for the overall success and integrity of the organization.

The document concludes by emphasizing the importance of a strong accounting system for the success of any business or organization. It reiterates the key points discussed throughout the text, including the importance of accurate record-keeping, proper classification of transactions, and the preparation of financial statements. It also stresses the importance of internal controls in preventing and detecting errors and fraud. The document serves as a comprehensive guide for anyone involved in the accounting process, providing a clear and concise overview of the various aspects of accounting.

kitoms prekėms – 132,41 Eur, kvalifikacijos kėlimui – 407,70 Eur, komunalinės paslaugoms – 86,00 Eur, kitoms paslaugoms – 8,55 Eur, ilgalaikio materialiojo turto einamasis remontas 2,22 Eur.

05 programa – *Infrastruktūros priežiūros ir plėtros programa*. Asignavimų planas per ataskaitinį laikotarpį sudarė 192600,00 Eur. Per ataskaitinį laikotarpį asignavimų buvo gauta 153109,83 Eur, panaudota 153109,83 Eur. Asignavimų planas įvykdytas 79,50 proc. Pagal išlaidų ekonominę klasifikaciją liko nepanaudotų asignavimų: darbo užmokesčiui ir socialiniam draudimui – 253,52 Eur, kitoms prekėms 6000,00 Eur, miestų ir gyvenviečių viešajam ūkiui – 21236,65 Eur. Plano neįvykdymo priežastis – darbų buvo padaryta mažiau nei planuota, todėl ir išleista mažiau nei planuota.

Asignavimai biudžeto sąmatos vykdymui gauti pagal šį lėšų šaltinį – *Laisvi likučiai kitoms reikmėms atlikti*.

04 programa – *Savivaldybės valdymo ir pagrindinių funkcijų vykdymo programa*. Asignavimų planas per ataskaitinį laikotarpį sudarė 200,00 Eur. Per ataskaitinį laikotarpį asignavimų buvo gauta 116,37 Eur, panaudota 116,37 Eur. Asignavimų planas įvykdytas 58,19 proc. Plano neįvykdymo priežastis – planuojama buvo šimtais eurų, o panaudoti asignavimai rodomi eurais.

2. Informacija apie skirtų asignavimų panaudojimą ne pagal paskirtį.

Gauti asignavimai buvo panaudoti pagal paskirtį.

3. Mokėtinų ir gautinų sumų pagal išlaidų ekonominės klasifikacijos straipsnius, jų susidarymo priežastys.

Naujosios Akmenės miesto seniūnijos 2017 m. rugsėjo 30 d. mokėtinų sumų likutis ataskaitinio laikotarpio pabaigoje sudaro 18104,00 Eur, metų pradžioje – 470,00 Eur. Savivaldybės biudžeto lėšos ~~kitoms reikmėms atlikti~~ liko mokėtina suma 18104,00 Eur, pagal išlaidų ekonominę klasifikaciją – ryšių paslaugos – 41,00 Eur, transporto išlaikymas – 46,00 Eur, kitos prekės – 2044,00 Eur, kitos paslaugos – 440,00 Eur, miestų ir gyvenviečių viešasis ūkis – 15506,00 Eur. Nebiudžeto lėšų kreditoriniai įsiskolinimai sudarė 74,06 Eur. Kreditinis įsiskolinimas susidarė, nes sąskaitos už einamąjį mėnesį gaunamos tik iki kito mėnesio 15 d.

4. Kita reikšminga informacija.

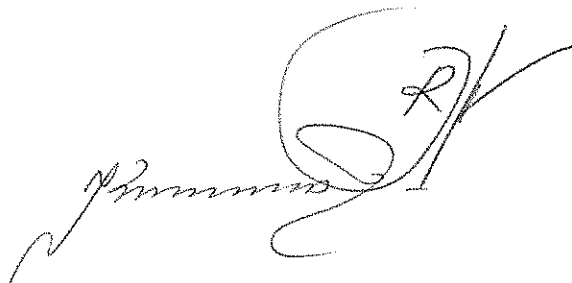
2017 m. sausio 1 d. užimtų pareigybių skaičius – 12, etatų – 12. Per ataskaitinį laikotarpį buvo atleistos trys socialinės darbuotojos, teikiančios priežiūrą socialinės rizikos šeimoms (3 pareigybės (etatas)). Ataskaitinio laikotarpio pabaigoje užimtų pareigybių skaičius – 9, etatų – 8.

V. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

2017 m. rugsėjo 30 d. duomenimis biudžetas įvykdytas 70,37 proc. Ataskaitinio laikotarpio pabaigoje savivaldybės biudžeto lėšų likutis banko sąskaitoje – 0,00 Eur.

Seniūnas

Buhalteris



Rimvydas Juozapavičius

Ernesta Jurkutė

THE UNIVERSITY OF CHICAGO

PHYSICS DEPARTMENT
5712 S. UNIVERSITY AVE. CHICAGO, ILL. 60637

RECEIVED

NOV 1964

NOV 19 1964

NOV 19 1964

